



HÁZIREND

Komáromi Csillag Óvoda

2021/2022. NEVELÉSI ÉV

1. BEVEZETŐ

A Komáromi Csillag Óvoda dolgozói nevében
szeretettel köszöntjük Önöket
intézményünkben.

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, mert a benne foglaltak betartása kötelező az óvoda területén tartózkodó valamennyi személyre.

Óvodánk működésével kapcsolatban felmerült kérdéseikkel forduljanak bizalommal az óvodavezetőhöz és óvodapedagógusainkhoz.

A házirend – a törvényi előírásoknak megfelelően, és a megismerhetőség folyamatos biztosítása céljából - kifüggesztve megtalálható az intézmény épületében, a faliújságon.

2. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK AZ ÓVODÁRÓL

Az Óvoda fenntartója:	Komárom Város Önkormányzata
Az Óvoda neve:	Komáromi csillag Óvoda
Az Óvoda címe:	2900 Komárom, Csillag Ltp. 12/A
Az Óvoda telefonszáma:	36-34/343-624
Az Óvoda e-mail címe:	csillagovi@komarom.hu
Óvoda vezetője:	Hegedűsné Ungár Sarolta
Óvoda vezetői feladatokkal megbízott óvodapedagógusa:	Kovács Klaudia
Az Óvoda gyermekorvosa:	Dr. Zsikla Ilona
Az Óvoda védőnője:	Hercselné Bella Ibolya

3. A KOMÁROMI CSILLAG ÓVODA MŰKÖDÉSÉNEK ÉS HÁZIRENDJÉNEK JOGSZABÁLYI ALAPJA:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

4. AZ INTÉZMÉNY NYITVATARTÁSA

A nevelési év szeptember 01-től a következő év augusztus 31-ig tart.

Az óvoda öt napos munkarenddel tart nyitva hétfőtől – péntekig.

Óvodánk nyitvatartási ideje: 06:00 -17:00 óráig

A nyári takarítási-karbantartási szünet ideje 5 hét, melynek időpontját minden év február 15-ig közöljük a szülőkkel.

Minden évben öt nevelés nélküli munkanapot biztosít a törvény az intézmény számára. Ezekben a napokon másik óvodában tudunk elhelyezést biztosítani az óvodai ellátást igénylő családok számára. Az óvoda hét nappal előbb köteles a szülőket tájékoztatni erről.

Csoportösszevonást alkalmazunk a nevelési év során szükség szerint.

5. ÓVODAI ELLÁTÁS

5.1 A gyermekek behozatalának, elvitelének szabályai:

A gyermekek egészséges, a tevékenységekben megnyilvánuló fejlődéséhez, fejlesztéséhez a napirend és a hetirend biztosítja a feltételeket, melyek a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermekek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (15-30 perces) csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósulnak meg. Fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét.

A napirend igazodik a különböző tevékenységekhez és a gyermekek egyéni szükségleteihez, valamint tekintettel van a helyi szokásokra, igényekre. A rendszeresség és az ismétlődések érzelmi biztonságot teremtenek a gyermekeknek.

5.1.2. Óvodába érkezés:

Kérjük a kedves szülőket, hogy a gyermekeket reggel **08:15** óráig hozzák be az óvodába. Az óvoda csak azokért a gyermekekért vállal felelősséget, akiket a szülő átadott az óvodapedagógusnak!

5.1.3. Óvodából távozás:

A gyermekeket délután folyamatosan vihetik el az óvodából, **14:30** órától. A gyermek elvitelkor minden esetben (akár a csoportszobából, akár az udvarról) kérjük, hogy a szülők is szóljanak az óvodapedagógusoknak! Az óvodából a kisgyereket a szülő, vagy törvényes képviselője viheti el. Más esetekben írásos nyilatkozatot kérünk leadni a csoportok óvodapedagógusainak!

Az írásos nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a gyermeket mely személy viszi el az intézményből (nagyszülő, testvér, egyéb ismerős).

Ha a szülő vagy hozzátartozó eljött a gyermekért, kérjük 5-10 percnél hosszabb ideig ne tartózkodjanak az óvoda területén!

Kérjük, hogy az öltözői folyosókon ne engedjék meg a szülők a gyerekek hangoskodását, futkározását!

Az óvodapedagógusok gyermek/ek/ért vállalt felelőssége a gyermek/ek szülőnek való átadása után megszűnik. Tehát ezután a szülő felelős a

gyermeke viselkedéséért, testi épségéért, az óvoda berendezési tárgyainak megóvásáért.

Kérjük, hogy az intézménybe érkezéskor és távozáskor a bejárat ajtóját, és az udvari kaput csukják be maguk után!

Itt hívjuk fel a Kedves Szülők figyelmét, hogy válaszok esetén a gyermeket mindkét szülőnek jogában áll elvinni az intézményből mindaddig /a hatályos jogszabályok értelmében/, amíg erről más határozat nem születik.

5.2. Óvodai beiratás, felvétel, átvétel:

2021. szeptember 1-től szóló óvodába járási kötelezettség:

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A jegyző az 5. életév betöltéséig felmentést adhat

6. A GYERMEKEK TÁVOLMARADÁSÁNAK, MULASZTÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK:

6.1. A kisgyermek bármilyen okból történő hiányzását, távolmaradását megelőző nap 09:00 óráig jelezzék! Hiányzás esetén a vonatkozó nyomtatvány kitöltése kötelező!

6.2. Az óvodában megbetegedett kisgyermeket a szülőnek minél hamarabb haza kell vinnie! Ezért is kérünk egy, esetleg kettő állandóan elérhető telefonszámot.

A gyógyulást követően csak orvosi igazolással lehet ismét gyermekközösségbe jönni!

Otthonról behozott gyógyszert, antibiotikumot nem fogadunk el, és nem adunk be az óvodában a gyerekeknek!

A gyermekek öltözőszekrényében nem helyezhetnek el a szülők gyógyszerári készítményt, még az óvodapedagógus engedélyével sem!

7. BALESETEK:

Balesetek előfordulásakor a gyermeket az óvodapedagógusok, súlyosabb esetben szakorvos látja el. Ilyenkor a szülőt azonnal értesítjük.

8. ÉTKEZÉS:

Az étkezési térítési díj befizetésének, az étkezés lemondásának rendje, az étkezési kedvezmények szabályai:

8.1. A díjfizetés esedékessége: tárgyhónapot követő hónapot előre kell fizetni.

A szülő kötelessége, hogy gyermeke étkezési térítési díját kiegyenlítse.

8.2. Az étkezési kedvezmény igénybevétele: az intézményben kitöltött nyilatkozat és kérelem alapján. Az elszámolás alapja: a gyermekek óvodai jelenlétét igazoló nyilvántartás.

8.3. Az étkezés lemondása előző nap 09:00 óráig lehetséges az óvoda telefonszámán: 06-34/343-624, vagy személyesen!

Amennyiben ez nem történik meg, akkor a gyermeket az óvodában jelenlévőként számoljuk!

Ebben az esetben a napi adag ételt elvihetik a szülők!

Ennek rendje a következő:

- a hiányzás első napján az ebéd elvihető
- az óvoda tálalókonyháján **11:00 – 12:00** óra között átvehető az étel;
- a szülő ebben az esetben hozzon magával éthordót;
- csak azon a napon vihető el az étel, amikor a kisgyermek hiányzása előre nem volt betervezhető,
- további hiányzás esetén távollévőként számoljuk a gyermeket!

9. A GYERMEKEK RUHÁZATÁNAK, ANNAK TÁROLÁSÁVAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK:

A gyermekek az óvodába ápolt, tiszta ruhában járhatnak. Az egészséges életmódot, a gondozottságát a célszerű, réteges öltözék biztosítja.

A gyerekeknek udvari játszóruhára, a csoportokban könnyen kezelhető, kényelmes ruházatra, cipőre van szükségük az óvodában.

A gyermekcsoportokban váltócipő használata kötelező! Erre a célra papucs nem alkalmas, csak zárt lábbeli.

A pihenéshez pizsamába öltöztetjük a gyermekeket. Az óvodai fektetőkre ágyneműt biztosítunk.

Kérjük, hogy a gyermekek ruhaneműibe, cipőjébe rajzolják bele óvodai jelüket!

10. AZ ÓVODÁBA HOZHATÓ TÁRGYAK SZABÁLYAI:

Az óvodába behozott értékekért nem vállalunk felelősséget!

Ékszert, drága játékot, balesetveszélyes eszközöket ne engedjenek behozni a kisgyerekeknek. Az esetlegesen elkeveredett ruhákat, cipőket törekvésünk szerint megkeressük, de kérjük a szülőket is, hogy figyeljenek gyermekük saját ruháira, öltözőszekrényük rendjére.

Amennyiben a család kerékpárral, rollerrel érkezik az intézménybe, ezek tárolási helye a kerékpártároló.

Amennyiben a fenti szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért az intézmény nem felel! Az eltulajdonított értékekért az intézmény nem vállal felelősséget!

11. EGYÜTMŰKÖDÉS A SZÜLŐKKEL:

A szülőknek lehetőséget biztosítunk arra, hogy óvodánk pedagógiai programját megismerjék. Kérjük a Kedves Szülőket, hogy kísérik figyelemmel gyermekük óvodai fejlődését, segítsék a nevelés-fejlesztés folyamatát, valamint kisgyermekük közösségbe való beilleszkedését. Annak érdekében, hogy a gyerekeket a nekik leghatékonyabb módon neveljük, együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre van szükség az óvoda-család kapcsolatában. Kérjük Önöket, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka alakításában, mint partnereink, a szülők aktívan vegyenek részt, ötleteikkel segítsék közös céljaink megvalósítását!

Akár pozitív, akár negatív információval keressék fel az óvodapedagógusokat, vagy az óvoda vezetőjét.

Kérjük a Kedves Szülőket, hogy a csoportok életében aktívan vegyenek részt, rendezvényeinket részvételükkel, ötleteikkel támogassák!

Az év közbeni szülői értekezletek és fogadó órák időpontjáról, óvodai életünkről, fontos információkról folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket.

Kérjük, olvassák el a faliújságra kifüggesztett tájékoztatókat, mert a gyermekek ezt még nem tudják megtenni, a szülők a felelősök az információk megszerzéséért!

12. ERKÖLCSI VISELKEDÉSI NORMÁK AZ ÓVODÁBAN:

12.1. Gyermekkorban a szabályok, normák megismertetésében, közvetítésében elsődleges szerepe van a szülőknek és a gyermeket körülvevő családi környezetnek, a finomhangolásban pedig az óvodának.

Legfontosabb alapelvünk, hogy az erkölcsi nevelésnek be kell épülnie a mindennapokba, az óvodai élet természetes elemévé kell válnia.

12.2 Fejlesztjük a gyermekek:

- önbizalmát,
- együtt játszásra, együttműködésre való készségüket,
- önálló feladatvégzési képességüket,
- érzelmeik kifejezési készségét, - szabályokhoz való alkalmazkodást, - empátiás készségüket.

12.3. Köszönés - élő szóban

A köszönés a legáltalánosabb és leggyakoribb társadalmi érintkezési forma.

A köszönés tiszteletadás. A köszönés viszonzása pedig a tisztelet viszonzása.

A helytelen köszönésnél sokkal illetlenebb a köszönés elmulasztása.

13. EGYÉB SZABÁLYOZÁSOK

Az egyes fejlesztő tevékenységek az óvoda éves munkaterve szerinti rendben zajlanak.

Fejlesztő tevékenységek: gyógytestnevelés, logopédia, fejlesztő pedagógiai foglalkozás.

Fakultatív tevékenység:

Az óvodai nevelőmunkán kívüli tevékenységek költségtérítések, melyeken a szülők által kitöltött nyilatkozat alapján történik a részvétel.

Kulturális programlehetőségek: gyermekszínház, bábszínház, gyermekkoncert, kiállítás-látogatás, aktuális városi rendezvények.

A programokon való részvétel vagy ingyenes, vagy költségtérítéses /igény szerint/.

A gyermekeket a szülő engedélyével és megfelelő személyi feltétel biztosításával visszük ki az óvodából.

Kérjük a Kedves Szülőket, hogy az óvoda tulajdonát képező tárgyakat, eszközöket óvják, védjék, becsültessék meg gyermekükkel is!

Kérjük a Kedves Szülőket, hogy a higiénia megőrzése érdekében a csoportszobába, az előtérbe és a mosdóba, ne lépjenek be utcai cipőben!

Felhívjuk a Kedves Szülők figyelmét, hogy az intézmény egész területén tilos a dohányzás és a nyílt láng használata!!!

Az óvoda területére idegenek, az óvodával nem napi kapcsolatban álló személyek, kereskedelmi tevékenységet folytató személyek nem léphetnek be!!!

Hirdetés, plakát csak az óvodavezető engedélyével helyezhető a faliújságra.

Az óvoda látogatására - a jogosultakon kívül - csak az óvodavezető adhat engedélyt!

A házirend az elfogadás napján lép életbe, illetve a módosításokat követően minden nevelési év kezdetén.

A házirend az intézmény használóira és alkalmazottjaira egyaránt érvényes!

Jelen HÁZIREND hatálybalépése: 2021.szeptember 01.

ZÁRADÉK

A Komáromi Csillag Óvoda szülői szervezete képviselőinek nyilatkozata a HÁZIREND véleményezéséről, annak elfogadásáról:

A szülői szervezet nevében:

Névsor	Aláírás

Komárom, 2021. szeptember 1.